

RHENT

MISOL YN UNIG

Cyfarwyddyd i'ch Banc neu'ch Cymdeithas Adeiladu dalu â Debyd Uniongyrchol

BYDDWCH CYSTAL Â DEFNYDDIO BEIRO I LENWI'R FFURFLEN A'I HANFON AT :-

PRIF SWYDDOG TAI A DIOGELU'R CYHOEDD
GWASANAETHAU TAI
FFORDD RHUTHUN
WRECSAM
LL13 7TU

ENW A CHYFEIRIAD POST LLAWN EICH BANC NEU'CH CYMDEITHAS ADEILADU

At: Rheolwr Banc/Cymdeithas Adeiladu

Cyfeiriad

Cod Post

ENW(au) DELIAD(deiliaid) Y CYFRIF

--

CYFEIRIAD PRESENNOL

RHIF Y CYFRIF BANC/CYMDEITHAS ADEILADU

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

COD DIDOLI'R GANGEN

--	--	--	--	--	--

Rhif Adnabod y Cychwynwyr

9 7 5 2 4 3

CYFEIRNOD RHENT :-

Eich Cyfarwyddyd i'ch Banc neu'ch Cymdeithas Adeiladu a'ch llofnod
Rwyf yn eich cyfarwyddo i dalu Debydau Uniongyrchol o'm cyfrif ar gais Cyngor Bwrdeistref Sirol Wrecsam.
Mae'r symiau yn amrywio ac fe allent gael eu debydu ar amryw ddyddiadau.
Rwyf yn cael ar ddeall y gallai Cyngor Bwrdeistref Sirol Wrecsam newid y symiau a'r dyddiadau, ond dim ond ar ôl iddo roi rhybudd ymlaen llawn imi.
Byddaf yn rhoi gwybod i'r Banc/Cymdeithas Adeiladu mewn ysgrifen os byddaf yn dymuno dileu'r cyfarwyddyd hwn.
Rwyf yn cael ar ddeall os bydd unrhyw Ddebyd Uniongyrchol yn cael ei dalu a'i fod yn torri telerau'r cyfarwyddyd hwn, yna bydd y Banc/Cymdeithas Adeiladu yn rhoi ad-daliad.

LLOFNOD(ion) DELIAD(deiliaid) Y CYFRIF:-

DYDDIAD:-

Y DYDDIAD Y DYMUNWCH I'CH DEBYD UNIONGYRCHOL MISOL GAEL EI DDIDYNNU O'CH BANC (DEWISWCH UN O'R DYDDIADAU CANLYNOL)

Diwrnod cyntaf pob mis

16^{eg} diwrnod pob mis

Dileewch fel y bo'n briodol

Fe allai Banciau a Chymdeithasau Adeiladu wrthod derbyn Cyfarwyddiadau Debyd Uniongyrchol am rai mathau o gyfrif

Sylwer: bydd y debyd uniongyrchol hwn yn cyfrifo eich taliadau rhent misol yn ystod y flwyddyn ariannol hon a bydd yn cynnwys unrhyw ddyledion rhent sydd heb eu talu mewn perthynas â'ch cyfrif.

CYFEIRIAD YR EIDDO Y MAE'R DEBYD UNIONGYRCHOL HWN YN YMWNEUD AG EF:-

AT DDEFNYDD SWYDDOGOL YN UNIG

DYDDIAD YR ANFONWYD I'R BANC/CYMDEITHAS ADEILADU	
RHIF Y DENANTIAETH	
DYDDIAD DECHRAU	